다문화가족지원센터 직원(팀원) 채용 안내문

강릉시건강가정·다문화가족지원센터에서 함께 근무할 직원을 채용하고자 아래와 같이 안내합니다.

> 2019년 06월 10일 강릉시건강가정·다문화가족지원센터장

I 모집분야/응시자격요건/근로조건

모집인원		팀원 1명
담당업무		공동육아나눔터사업 담당
응 시 자 격	팀원	 관련학과 학사학위 소지자 (졸업예정자 포함) 건강가정사 또는 사회복지사 자격요건을 갖춘 자 관련사업 2년 이상 실무경력자 ※ 관련학과: 사회복지학, 가정학, 여성학, 아동학, 청소년학, 노년학, 보육학, 교육학, 상담학, 다문화학 등 ※ 관련사업: 가족관련 업무(가족상담, 가족교육, 가족문화, 다문화가족지원, 가족역량강화, 사회복지, 여성가족부 관련기관 근무 등) 종사 경력
	공통	• 국가공무원법 제33조 각호의 결격사유에 해당되지 아니한 자
근 로 조 건	급여수준	1,799,300원(계약직) ※ 수습기간 6개월 이후 재계약 가능
	근무시간	• 화요일~토요일 근무(일요일, 월요일 휴무) 주5일, 1일 8시간(9:00~18:00) ※ 서비스의 특성 및 주민이용을 고려, 주중 1일 이상 야간(09:00~21:00) 또 는 월 1회 주말 당직 운영될 수 있으며, 휴무일도 조정될 수 있음.
	근무장소	행복한모루도서관, 강릉시건강가정 • 다문화가족지원센터
	4대보험	가입

Ⅱ 전형방법

1) 공개모집 1차: 서류심사(자격요건 및 경력심사)

2차: 서류전형 합격자에 한하여 면접

※ 최종 합격자 채용(근로계약 체결)

Ⅲ 전형일정

- 1) 모집공고 및 서류접수 : 2019년 06월 10일~ 06월 19일(10일간)
- 2) 서류심사 합격발표 : 2019년 06월 21일(금)
 - 홈페이지 공지 또는 개별통보
- 3) 면접심사 : 2019년 06월 26일(수) 예정
 - 별도 공지 및 서류전형 합격자에 한해 개별 연락
- 4) 최종합격자 발표 : 2019년 6월 28일(금)
 - 홈페이지 공지 또는 개별 연락
 - ※ 상기 전형일자는 기관 내부사정에 의해 변경 될 수 있습니다.

IV 제출서류

- 1) 응시원서(소정양식) 및 자기소개서 각1부.
- ※ 모든 서류 주민등록번호 뒷자리 삭제 후 제출
- 2) 졸업증명서 1부.
- 3) 건강가정사의 경우 관련 교과목 이수 증명서류 일체
 - 졸업증명서, 성적증명서, 동일교과목확인서 등
 - 양성교육 수료자의 경우 양성교육 수료증 사본
- 4) 성적증명서 1부.
- 5) 자격증 사본 1부.
- 6) 경력증명서(해당자에 한함) 1부. 끝.

V 응시원서 교부 및 접수방법

- 1) 접수기간 : 2019년 06월 10일 ~ 6월 19일(10일간)
- 2) 접수방법
 - 방문접수 : 근무시간(09:00~18:00)내에 한함.
 - 이메일접수 : kul0121@daum.net(제목에 "지원신청서" 명기)
 - 우편접수 : 2019년 06월 19일(수) ~18:00 도착분 한함.

(우편봉투에 "응시원서 재중" 명기)

- 3) 응시원서
 - 강릉시건강가정·다문화가족지원센터 홈페이지(자료실)에서 다운로드
- 4) 접수처 : (25552) 강원도 강릉시 옥가로 48 2층(농협건물)

VI 기타사항

- 1) 기재된 사항과 사실이 다르거나 허위로 작성된 경우에는 합격 취소 또는 채용이 되지 않을 수 있습니다.
- 2) 응시원서상의 기재착오 등으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임 이며, 제출된 서류는 최종합격자 발표 후 20일간 신청자에 한하여 반환 합니다.
- 3) 최종합격자에 한하여 주민등록초본 및 등본, 범죄이력조회, 채용신 체검사등 추가 제출 서류 있습니다.
- 4) 전형결과 적임자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 5) 기타 자세한 사항은 강릉시다문화가족지원센터로 문의하시기 바랍 니다. (담당자 : 김유림 / ☎033-648-3019)