

건강가정(다문화가족)지원센터 응시원서

접수번호	-	지원분야	유급자원봉사자	
성명	한글	한자	영문	
생년월일	000000			
취업가능연령	법정 취업가능연령(만 19세) 이상입니까? (해당되는 곳에 √ 하시오.) <input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오			
주소 (우편번호) (현거주지)				
연락처	전화번호	전화	휴대전화	
	전자우편			
직무관련 학교교육	대학교 이하	전공	부전공	졸업/재학/수료
	대학원(석사)	전공	부전공	졸업/재학/수료
	대학원(박사)	전공	부전공	졸업/재학/수료
직무관련 총 경력 (년 개월)	근무처	직위	담당 업무(직무내용)	근무기간(연, 월)
				년 월 ~ 년 월
				년 월 ~ 년 월
자격증 및 특기사항	관련 자격증	자격사항		발행처
				취득일
				(년 월 취득)
				(년 월 취득)
				(년 월 취득)
희망근무지	1센터		2센터	1, 2센터 모두가능

※ 모집공고에 기재 된 근무지별 업무시간 확인 후 해당 칸에 '○'표시 요망
 ※ 1, 2센터 업무시간 모두 가능한 자는 '1, 2센터 모두가능'칸에 '○'표시 (1명이 1, 2센터 동시근무X, 배정은 센터 별 1명씩)

기타 취업지원 대상 여부	구분	해당 여부
	기준 중위소득 60% 이하	
	6개월 이상 장기실업자 여성가장	
	* 여성 실업자 중 가족부양 책임이 있는 자	
	만 55세 이상 고령자 장애인	
	북한이탈주민, 결혼이민자	

※ '제출된 서류는 최종합격자 발표 이후 20일 동안 불합격자 중 신청자에 한하여 반환할 예정임'(최종 합격자의 서류는 기관에서 보관)

본인은 관악구건강가정·다문화가족지원센터 유급자원봉사자선발에 응시하고자 원서를 제출합니다.

년 월 일 성명 (인)

자기소개서

※ 1페이지 이내로 작성요망

주요 경력 사항

사업에 대한 이해 및 계획

지원 동기 및 각오

개인정보 제 3자 제공 동의서

1) 제공받는자

지자체, 여성가족부, 한국건강가정진흥원, 기타 제공되는 협력기관이나 법인 등이 있는 경우
기재

위 기관에 정보를 제공하는 것에 동의하십니까?

예

아니오

2) 제공받는 자의 이용 목적

(1) 개인식별 및 대상자 정보(이력)관리

3) 제공항목

(1) 성명, 성별, 주민등록번호, 주소, 연락처, 이메일, 자격 및 이력사항, 최종학력, 신분증번호

(2) 가족정보(가족관계, 성명, 생년월일, 동거여부), 소득수준, 계좌번호

(3) 활동이력

4) 제공받는 자의 보유·이용 기간

(1) 문서관리: 개인정보 처리방침에 명시된 문서보관기간 경과 후 파기

(2) 통합업무관리시스템 관리 : 준영구

5) 동의거부권리

위 개인정보 수집·이용 동의를 거부할 수 있으며, 다만 동의를 거부할 경우 채용심사에 불이익이 있을 수 있습니다.

본인은 「개인정보 수집·이용 동의서」의 내용을 명확히 이해하였으며, 개인정보를 수집·이용 하는 것에 동의합니다.

년 월 일

이름:

(서명)

관악구 건강가정·다문화가족지원센터 귀하